

Butiksindretning og drift

redigeret 08/25

Logo på butikken

Mødrehjælpen's logo skal anvendes efter anvisningerne i designmanualen. Konsulenten bestiller logo til vinduer og lign. og hjælper med at løse skilteopgaverne for butikken.

Farver

Væggene males hvide. Enkelte udvalgte vægge kan males i en af farverne fra "Farvepalet til vægge" fra 2024. Kontakt gerne konsulent for udvælgelse af vægge. Hvis gulvet skal males, males det hvidt eller lys grå NSC S 2500N. Alle øvrige farver, der anvendes på inventar og indretning tager udgangspunkt i "Konceptfarverne til møbler", hvor der anvendes 1-2 farver pr. møbel / inventar.

Belysning

Hvis der skal ændres belysning, anvendes der LED lys, meget gerne lysplader. Konsulenten er behjælpelig med oplysninger.

Billeder/skiltning i butikken

I butikken dekorerer man med de Pia Olsen tegninger, som Mødrehjælpen har rettighederne til.

Tegningerne kan også frit anvendes som skiltning på trækasser, afdeling, størrelse og lign. samt på materiale, der fortæller om lokalforeningen og butikken; visitkort, flyers, plakater m.m.

Skabeloner ligger i værktøjskassen på Frivillignet og illustrationer kan hentes via designguiden.

Inventar

Butikken indrettes med en blanding af nyt inventar fra Dangent og evt. Ikea og ældre møbler malet i konceptfarverne. Det er vigtigt, at der er et godt mix af nyt og gammelt møblement.

De ældre møbler males, hvis de er store; skabe, disk, kommoder og lign. i 1-2 farver. De mindre møbler i blot én farve; bogkasse, tallerkenrække, knage og lign.

Inventar: Basic fra Dangent, bestilles via butikskonsulenten. Det er også konsulenten, der er med til at måle op og evt. bestiller en tegning af indretningen. Lokalforeningens bestyrelse godkender planen og indkøbet. Evt. andre reoler bestilles fra Ikea.

Disk

Disken er fin at lave af et ældre møbel; underdelen af en buffet, en stor kommode eller lign. Disken kan også opbygges over køkkenmoduler, hvorpå der monteres plader og lister, så den får et ældre look eller uden lister og med indgraveret logo. Disken males i konceptfarve mørkeblå.

Butiksindretning og drift

Hyggehjørne/læsehjørne/ammeplads

I alle Mødrehjælpen's børnebutikker tilstræbes det, at der er en plads til at sætte sig. I et hyggeligt hjørne, hvor man kan kigge i bøger, amme, hvile benene. Nogle steder på en lille bænk, med puder, andre steder i en god stol.

Det tilstræbes også, at der er et lille bord og stole, hvor de mindste kan sætte sig og lege og kigge i bøger.

Hule

I de større butikker kan indrettes en hule af monterede plader som et rum i rummet. Det kan også være et cirkustelt.

Pusleplads

Hvis det er muligt, indrettes der en pusleplads med det fornødne udstyr til skift af ble.

Vinduer

Vinduernes pyntning er vigtig. Vinduet er butikkens spejl. Altså skal vinduet afspejle, hvilke varer, der er i butikken. Enkelhed og tydelig mærkning med priser, der kan læses udefra, er essentielt. Trækasser, giner, trappestiger benyttes til udstilling af varerne.

Podier

Podier er med til at afgrænse og indramme en udstilling i vinduet. De laves af træplader og de største med håndtag, så de let kan flyttes rundt. Males neutralt eller i konceptfarver.

Nøgleboks

Det er en god og besparende idé at have en nøgleboks med en kode på uden for butikken. Det har også den fordel, at koden kan laves om, hvis det skulle blive nødvendigt.

Foto af HKM Dronning Mary

I alle Mødrehjælpen's børnebutikker hænger et foto af protektor HKM Dronning Mary. Billedet modtages som gave og placeres centralt i butikken. Det er en god idé allerede i indretningen af butikken at finde et egnet sted til billedet af Mødrehjælpen's protektor.

Giner

Butikken bør have 3-10 baby- og børneginer alt efter mulighed for anvendelse. Ginerne købes med hvidmalet træ i Inshopdk.com.

Bøjler

Mødrehjælpen anvender hvide plastbøjler i hele børnebutikken. Det er godt at have en babystørrelse og to børnestørrelser både som almindelige bøjler og klemmebøjler. Bøjler med nonslip benyttes til FGTB strik. Bøjler bestilles hos Inshopdk.com.

Åbningstider

Det er vigtigt, at åbningstiderne vises tydeligt. Print gerne et skilt med Pia Olsens tegninger. Hænges på døren og også gerne ved disken.

Butiksindretning og drift

Sorteringsplads

Sorteringsarbejdet kræver en god arbejdsplads. Et hæve-/sænke-bord sikrer en god arbejdshøjde til alle. Over bordet god belysning, gerne en LED plade med godt lys, så pletter og fejl nemt findes. Under bordet kasser til diverse emner, der skal på lager. Ved siden af bordet sække til afhentning. Bed gerne frivilligkonsulenten om hjælp til indretning af arbejdspladsen.

Lager

På lageret er overblik og orden nødvendigt for at lageret fungerer. Alt i kasser eller bokse med tydelig mærkning på reoler, det er let at komme til. Lad ikke tingene hobe sig op. Vokser lageret år for år, skal der sendes mere videre, for at systemerne fungerer godt. Husk: det, der sendes videre, går ikke til spilde, men anvendes på anden vis.

Vaskeplads

Mødrehjælpen's børnebutikker vasker alt tøj, alle bamser og alt linned. Derfor er det vigtigt, at pladsen omkring vaskeområdet fungerer godt. At der er plads og at de ting, der anvendes, er tæt på. Butikkerne bruger svanemærket vaskemiddel.

Strygeplads

Et dampstrygejern eller en dampstation er uundværlig i strygearbejdet, desuden et godt strygebræt og små ærmebrædder til det mindste tøj. Også her er det vigtigt med god belysning. Tæt på denne arbejdsplads bør bøjlerne være, gerne ophængt på et stativ, så det er nemt at finde den rigtige størrelse og variant. Desuden et tøjstativ på hjul, hvor det tøj, der er klar til prismærkning, hænges.

Prismærkning

Nogle foretrækker at prismærke ved disken, andre ved strygebrættet, andre igen siddende ved et bord. Sørg for at alle de ting, der anvendes, er i nærheden, gerne i en boks eller kurv, der kan transporteres med rundt, alt efter hvor arbejdet udføres. Det er en god idé at noget af arbejdet foregår inde i butikken, da det giver aktivitet.

Ophængning af tøj

Så meget som muligt hænges på bøjler. Det giver overblik og orden. Tøjet hænges i emner fx jakker, dernæst i størrelser og evt i farver. Emner og størrelserne adskilles af hvide skiver med tekst/størrelse på. Benyt gerne lighæng / fronthæng ind i mellem rækkerne som afveksling. Frivilligkonsulenten rådgiver om indretningen af butikken og hvor materialerne til det købes.

Kontorplads og opslagstavle

Det er en fordel, hvis der kan indrettes en arbejdsplads i baglokalet, hvor pc, printer og lign. kan stå. På opslagstavlen deles informationer. Anskaf en logbog, hvor der kan skrives beskeder og lidt om, hvordan dagen i butikken er gået.

Spiseplads

I køkkenet indrettes et lille hjørne til spising og kaffedrikning. Er der plads til et større bord, der kan bruges til møde og lign., er det optimalt.

Vagtplan

Vagtplanen kan laves på flere måder, nogle vælger en elektronisk fx. Workfeed,. Kontakt frivilligkonsulenten for et godt råd.

Butiksindretning og drift

Sociale medier (Facebook og Instagram)

Internt kommunikerer på den lukkede Facebookgruppe for de frivillige i butikken. Her kan der byttes vagter, orienteres om div. gøremål m.m. Lokalforeningens facebookgruppe bruges udadtil til at fortælle om aktiviteter i foreningen eller butikken. Derudover findes der forskellige grupper til vidensdeling mellem alle frivillige i Mødrehjælpen:

"VERA – Mødrehjælpen's vidensplatform for frivillige",

"VERA – butik – For Mødrehjælpen's butiksvillige"

" Vera - Legetøj, for Mødrehjælpen's butiksvillige",

"fra Garn til Barn, For frivillige i Mødrehjælpen",

"VERA - Kommunikation - For Mødrehjælpen's kommunikationsfrivillige",

"VERA - Fundraising - For Mødrehjælpen's fundraisingsfrivillige" m.fl.

Butikken kan med fordel oprette en profil på Instagram til at markedsføre butikken.

Retningslinjer for brug af de sociale medier findes på hjemmesiden.

Stikord: Kreativitet, kvalitet, enkelhed, renhed og orden